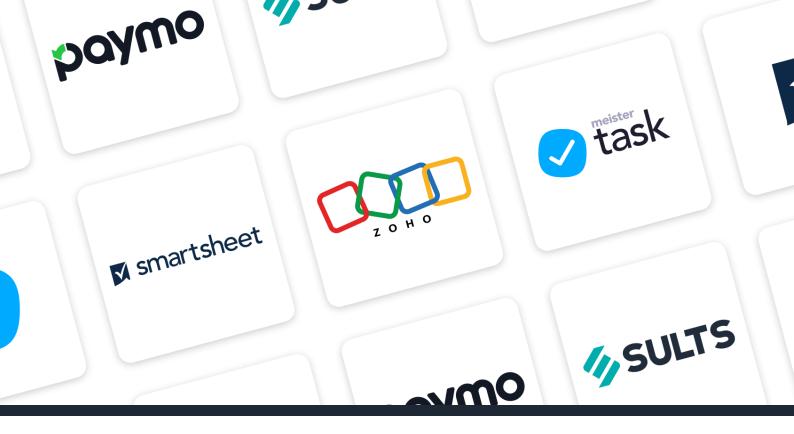
5 Melhores Sistemas para Implantação de Lojas



Maio de 2025 © SULTS



Ao abrir novas lojas, contar com as ferramentas certas é essencial para garantir o sucesso. De acordo com o PMI, um projeto é composto por um conjunto de atividades temporárias, executadas de forma coordenada com o objetivo de criar um produto, serviço ou resultado único. Esse conceito se aplica perfeitamente à abertura de uma nova loja, que demanda um início e término bem definidos, além de um escopo e recursos claramente estabelecidos.

Neste guia, apresentamos os 5 melhores softwares que transformarão o processo de implantação em um percurso simples, ágil e descomplicado. Com essas ferramentas ao seu lado, você estará preparado para superar desafios e alcançar o sucesso em cada nova abertura de loja.

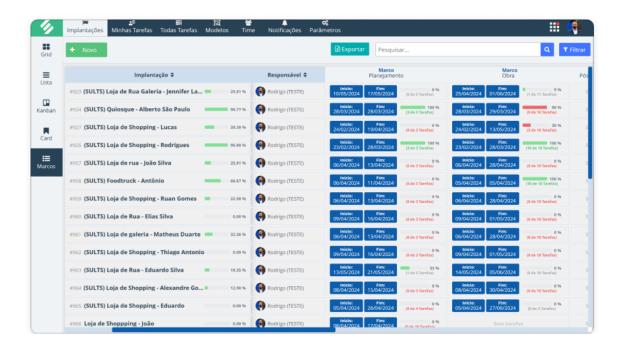
Te desejamos, então, uma boa leitura.



Conteúdos **5**

1	SULTS	04
2	Zoho Projects	06
3	Smartsheet	07
4	Paymo	08
5	Meister Task	09

1. SULTS



A ferramenta integrada **SULTS** é projetada para otimizar e coordenar a abertura de novas lojas, sejam elas filiais, franquias ou outras extensões do negócio. É amplamente utilizada para uma expansão geográfica organizada e eficaz. Suas funcionalidades incluem:

Cadastro de modelos de implantação: Crie e armazene modelos de implantação para futuros projetos, padronizando processos e economizando tempo. Esses modelos ajudam a manter consistência e eficiência na abertura de novas unidades.

Gestão de tarefas e atividades: Centralize a gestão de tarefas com criação, designação e monitoramento detalhado, garantindo que todas as etapas do projeto sejam seguidas conforme planejado e que as responsabilidades estejam claras.

Cálculo automático de prazos: Ajuste automaticamente os prazos das tarefas com base em dependências e cronogramas, proporcionando uma gestão precisa do tempo e evitando surpresas.



Configuração de equipes de implantação: Designe colaboradores específicos para projetos e controle a visibilidade das tarefas, assegurando que as equipes certas estejam envolvidas e a colaboração seja eficaz.

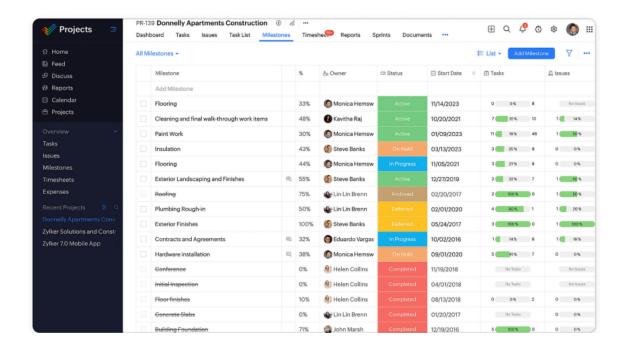
Notificações em tempo real: Receba atualizações instantâneas sobre o progresso e mudanças no projeto, com notificações personalizáveis para manter todos informados e ágeis.

Cadastro de unidades: Centralize o cadastro e a gestão de novas unidades dentro dos projetos de implantação, facilitando o acompanhamento do progresso e a organização das operações.





2. Zoho Projects



A ferramenta **Zoho Projects** faz parte da solução Zoho One e oferece funcionalidades para planejamento, execução e acompanhamento de projetos, incluindo criação de cronogramas, gestão de tarefas e colaboração em tempo real. Veja essas e outras ferramentas:

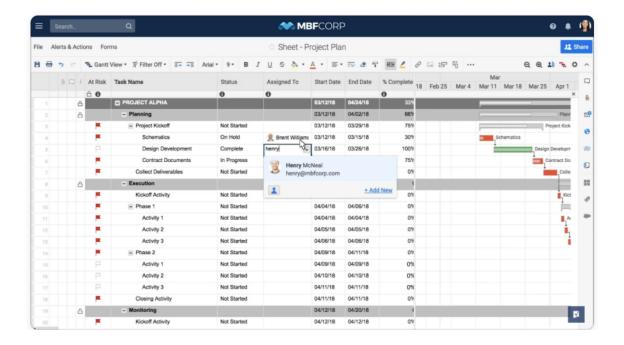
Gestão de tarefas e subtarefas: Permite a criação e atribuição de tarefas e subtarefas, com prazos e prioridades definidos.

Planejamento com gráficos de Gantt: Os gráficos de Gantt facilitam o planejamento visual e o monitoramento do progresso, para identificar atrasos e ajustar cronogramas conforme necessário.

Controle de tempo: A funcionalidade de rastreamento de tempo permite que as equipes registrem o tempo gasto em cada tarefa, fornecendo dados para análise de produtividade e faturamento.



3. Smartsheet



Fundada em 2005, a **Smartsheet** é uma empresa americana que atende clientes em 190 países.

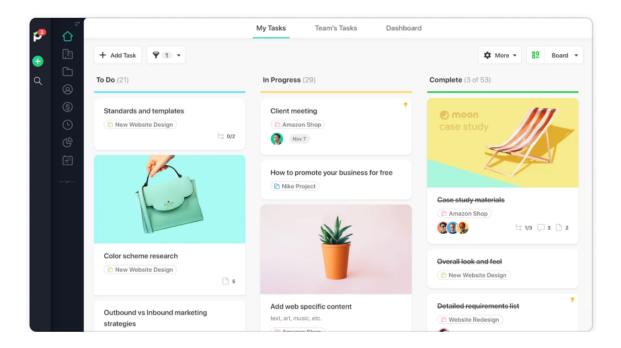
Sua solução para gestão de projetos combina características de planilhas tradicionais com ferramentas modernas de acompanhamento.

Algumas das funcionalidades oferecidas incluem:

Criação de planos de projeto: Permite criar planos detalhados e dividilos em tarefas específicas para obter uma visão clara das atividades.

Visões de planejamento: Oferece diferentes modos de visualização, como Gantt, quadros Kanban, visualizações em cartão e grade.

4. Paymo



O **Paymo** é um software desenvolvido pela Paymo Inc., com sede na Romênia, especializado em gerenciamento de projetos e produtividade.

As ferramentas oferecidas são projetadas para ajudar equipes a colaborar de forma eficaz e a gerenciar projetos com maior organização. Entre seus principais recursos estão:

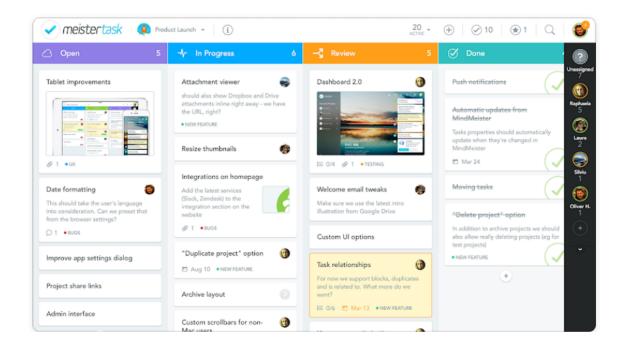
Estabelecimento de prazos: Permite definir prazos específicos para tarefas e projetos, garantindo que todos os membros da equipe estejam cientes das datas de entrega.

Padrões de qualidade: Possibilita definir e compartilhar templates de padrões de qualidade.

Verificação da carga de trabalho: Garante a monitoração da carga de trabalho dos funcionários para uma distribuição equilibrada para os membros da equipe.



5. Meister Task



Desenvolvida pela empresa europeia Meister, fundada em 2006, a **MeisterTask** é uma ferramenta de gerenciamento de projetos que facilita a colaboração em equipe. Entre suas principais funcionalidades, destacam-se:

Visualização de tarefas: Oferece diferentes formas de visualizar tarefas, incluindo listas, calendários e gráficos de Gantt.

Colaboração em tempo real: Permite que os membros das equipes colaborem em tempo real por meio de comentários, menções e atualizações instantâneas.

Atribuição de tarefas e prazos: Permite atribuir tarefas a membros específicos da equipe e definir prazos, para que todos saibam suas responsabilidades e os prazos de entrega.

